**Phụ lục I - Elearning**

*(Kèm theo Quyết định số …../QĐ-ĐHTV ngày … tháng …. năm 2025*

*của Hiệu trưởng Trường Đại học Trà Vinh)*



|  |  |
| --- | --- |
| **TRƯỜNG/ KHOA......****KHOA/ BỘ MÔN........** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY HỌC PHẦN**

**…………(tên học phần)………..**

**MSHP: …….**

# 1. Thông tin chung *(General information):*

***Giảng viên phụ trách học phần:***

Họ và tên:

Nơi làm việc:

Email:

Điện thoại:

Khóa học E-Learning:

***Cách liên lạc với giảng viên:*** Sinh viên có thể liên hệ để trao đổi các vấn đề liên quan đến bài học qua các hình thức sau: email, điện thoại, trao đổi trên diễn đàn của Khóa học E-Learning, hoặc gặp trực tiếp tại ………… vào các buổi ………

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Loại học phần*** | ***Số tín chỉ*** | ***Số giờ dự giảng*** | ***Giờ tự học và giờ học khác*** |
| Đại cương □Cơ sở □Chuyên ngành □ | Lý thuyết: ………Thực hành: ………. | Lý thuyết: ………..Thực hành: …… |  |

***Đối tượng học:***

Trình độ đào tạo:...................................................................................

Ngành: ..................................................................................................

Chuyên ngành: ....................................................................... (nếu có)

Học kỳ:………………. Năm thứ:.......................

***Hình thức tổ chức giảng dạy:***

□ Học phần có giảng dạy trực tuyến

□ Học phần không có thực hành tại phòng lab/ xưởng/ trạm/ trại

□ Học phần có thực hành tại phòng lab/ xưởng/ trạm/ trại

***Điều kiện tham gia học phần:***

|  |  |
| --- | --- |
| Học phần tiên quyết | …………(tên học phần) ………… MSHP: …….. |
| Học phần song hành | …………(tên học phần) ………… MSHP: …….. |
| Các yêu cầu khác | (yêu cầu về kiến thức, kỹ năng, thái độ cần có khi tham gia học phần) |

# 2. Nguồn học liệu *(Learning resources):*

|  |  |
| --- | --- |
| Giáo trình/Tài liệu học tập chính | [1]Tên tác giả (năm xuất bản). *Tên giáo trình*. Nơi xuất bản: Tên nhà xuất bản, Ký hiệu xếp giá\* (đối với tài liệu giấy) hoặc đường link liên kết tới tài liệu trên <http://opac.tvu.edu.vn> (đối với tài liệu số) |
| Tài liệu tham khảo thêm | [1]Tên tác giả (năm xuất bản). *Tên giáo trình*. Nơi xuất bản: Tên nhà xuất bản, Ký hiệu xếp giá\* (đối với tài liệu giấy) hoặc đường link liên kết tới tài liệu trên <http://opac.tvu.edu.vn> (đối với tài liệu số) |
| Các loại học liệu khác | [..] Tên hãng phần mềm (năm phát hành/ phiên bản). *Tên phần mềm.* |

\* Ký hiệu xếp giá là ký hiệu của Học liệu trên trang web của Trung tâm Học liệu – Phát triển Dạy và Học tại đường link: <http://opac.tvu.edu.vn>;

 Ví dụ: Nguyễn Văn Giang (2018), Giáo trình xây dựng Đảng về tư tưởng và đạo đức. Nơi xuất bản: Nhà xuất bản Chính trị Quốc gia Sự thật. Ký hiệu xếp giá: 172.0711 / Gi106 hoặc <https://opac.tvu.edu.vn/pages/opac/wpid-detailbib-id-30438.html>

# 3. Mô tả học phần *(Course description):*

Học phần giúp trang bị cho sinh viên các kiến thức cơ bản/chuyên sâu về ………..…

(*Nếu là môn có số tín chỉ thực hành thì bổ sung thêm câu:* Đồng thời học phần cũng nhằm rèn luyện cho sinh viên các kỹ năng ……………..). Học phần cũng giúp hình thành cho sinh viên rèn luyện thái độ và nhận thức đúng đắn về ………..

*Hướng dẫn: Ở phần kiến thức cơ bản/chuyên sâu: Thầy/Cô đảm bảo trùng khớp với phần mô tả vắn tắt nội dung học phần, đồng thời nêu ý nghĩa của mỗi nội dung. Ngoài những mô tả trên, Thầy/Cô cũng cần nêu rõ đặc điểm và vai trò của học phần trong toàn CTĐT.*

# 4. Chuẩn đầu ra của học phần *(Course learning outcomes):*

Sau khi hoàn thành học phần này, sinh viên có thể:

***4.1. Về kiến thức:***

* LO1: ……
* LO2: …..

***4.2. Về kỹ năng chuyên môn:***

* LO5: …………..

***4.3. Về thái độ và kỹ năng mềm:***

* LO …: …………

# 5. Kế hoạch giảng dạy *(Course plan):*

| **Tuần/ Buổi học** | **Chương/****Bài** | **Cách tổ chức giảng dạy** | **Yêu cầu đối với SV** | **Nội dung, hình thức và trọng số đánh giá** | **Định mức tiêu hao trang thiết bị, vật tư, công cụ,…phục vụ giảng dạy/SV (\*)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | *Ví dụ:* Bài 1 - ….. | *GV ghi cụ thể các hoạt động dạy và học trên lớp.*  | *GV cần nêu rõ những yêu cầu đối với SV trước và sau khi đến lớp.**Ví dụ:** Sau buổi học, hoàn thành bài tập … . Lưu ý: SV nộp bài đúng thời hạn và cách thức như đã quy định trong khóa học E-Learning.
* Trước khi đến lớp buổi 2, đọc …. và trả lời (các) câu hỏi sau: ……
 | *Ví dụ:*Bài tập 1 trên khóa học E-Learning, thuộc 10% điểm chuyên cần | *Ví dụ:*1 con chuột/SV |
| 2 | *Ví dụ:* Bài 2 - ….. | *Trên lớp, GV không giảng lại những nội dung đã được dạy trong video học liệu, mà dành thời gian để hướng dẫn người học mở rộng, đào sâu kiến thức cũng như rèn luyện và phát triển các kỹ năng thông qua các hoạt động học tập như: nghiên cứu tình huống (case study), giải quyết vấn đề (problem-based learning), học tra cứu (inquiry) và học dựa trên dự án (project-based learning)*. | *GV cần nêu rõ SV bắt buộc phải xem video học liệu nào trước khi đến lớp cho từng buổi học, kèm theo đó là trả lời các câu hỏi hoặc làm các bài tập liên quan đến nội dung video*.*Ví dụ:** Trước khi đến lớp buổi 1, xem video …. và trả lời (các) câu hỏi sau: ……

Sau buổi học, hoàn thành bài tập … . Lưu ý: SV nộp bài đúng thời hạn và cách thức như đã quy định trong khóa học E-Learning. | *Ví dụ:*Bài tập 2 trên khóa học E-Learning, thuộc 10% điểm chuyên cần | *Ví dụ:*1 con chuột/SV |
| …. |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  | *Ví dụ:*Bài kiểm tra quá trình 1, trắc nghiệm, 10% |  |

# 6. Đánh giá học phần *(Course assessment)*: Theo quy định hiện hành của Trường.

(Cụ thể và phải bám vào Phụ lục F đã được phê duyệt)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | Hình thức đánh giá/thời gian | Nội dungđánh giá | CĐR của học phần | Tiêu chí đánh giá | Tỷ lệ % |
| Đánh giá quá trình |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Đánh giá kết thúc học phần |  |  |  |  |  |

# *\* Lưu ý:*

# *- Các Rubrics (nếu có và đã được phê duyệt cùng với Phụ lục F) phải được đính kèm và đăng tải trên khóa E-Learning.*

# *- Tùy vào đặc thù học phần, GV quyết định số lượng và tỷ lệ điểm dành cho các nhiệm vụ học tập trong trên khóa học E-Learning.*

# 7. Các quy định *(Course requirements and expectation):*

***7.1. Quy định về tham dự lớp học***

* Sinh viên phải thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ học tập trên khóa học E-Learning như đã xác định trong kế hoạch giảng dạy trước khi và sau khi đến lớp.
* Sinh viên có trách nhiệm tham dự đầy đủ các buổi học. Trong trường hợp phải nghỉ học vì lý do bất khả kháng thì phải có giấy tờ chứng minh đầy đủ và hợp lý.
* Sinh viên vắng quá 20% số giờ dự giảng của học phần bị xem như không hoàn thành học phần và phải đăng ký học lại vào học kỳ sau. Những trường hợp khác phải do Ban Giám hiệu hoặc Trưởng khoa quyết định.

***7.2. Quy định về hành vi trong lớp học***

* Học phần được thực hiện trên nguyên tắc tôn trọng người học và người dạy. Mọi hành vi làm ảnh hưởng đến quá trình dạy và học đều bị nghiêm cấm.
* Sinh viên phải đi học đúng giờ qui định. Sinh viên đi trễ quá 5 phút sau khi giờ học bắt đầu sẽ không được tham dự buổi học.
* Tuyệt đối không làm ồn, gây ảnh hưởng đến người khác trong quá trình học.
* Tuyệt đối không được ăn, nhai kẹo cao su, sử dụng các thiết bị như điện thoại, máy nghe nhạc trong giờ học.
* Máy tính xách tay, máy tính bảng, điện thoại chỉ được sử dụng trên lớp với mục đích ghi chép bài giảng, tính toán phục vụ bài giảng, bài tập. Tuyệt đối không dùng vào việc khác.
* Sinh viên vi phạm các nguyên tắc trên sẽ bị mời ra khỏi lớp và bị coi là vắng buổi học đó.

***7.3. Quy định về học vụ***

Các vấn đề liên quan đến xin bảo lưu điểm, khiếu nại điểm, chấm phúc tra, kỷ luật thi cử được thực hiện theo Quy chế học vụ của Trường Đại học Trà Vinh.

*Trà Vinh, ngày tháng năm 20*

 **TRƯỞNG BỘ MÔN GIẢNG VIÊN**